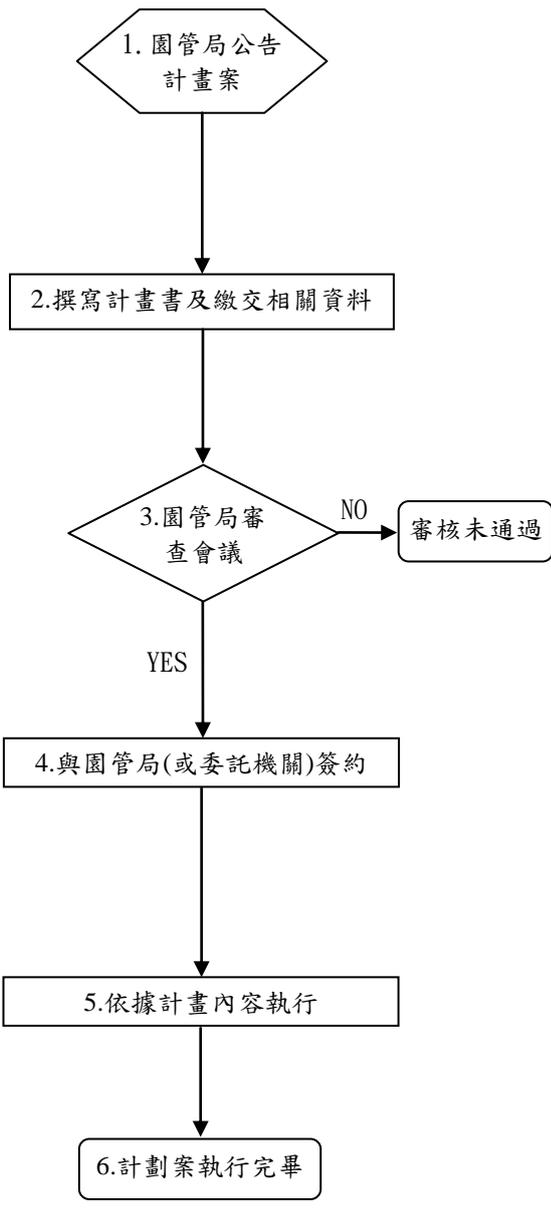


經濟部產業園區管理局「產業園區智慧科技增值創新跨域推動計畫」
學研協助產業園區合作專案標準作業流程

1. 目的：使產業園區計畫在執行時有明確的流程
2. 依據：經濟部產業園區管理局公告
3. 範圍：本校教職員
4. 權責：詳如 5.作業說明

作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
 <pre> graph TD A{{1. 園管局公告計畫案}} --> B[2. 撰寫計畫書及繳交相關資料] B --> C{3. 園管局審查會議} C -- NO --> D[審核未通過] C -- YES --> E[4. 與園管局(或委託機關)簽約] E --> F[5. 依據計畫內容執行] F --> G[6. 計畫案執行完畢] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 園管局 2. 計畫主持人、經理 3. 園管局審查委員 4. 校長 5. 計畫主持人、經理 6. 園管局審查委員、計畫主持人、經理 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 於繳交日期內繳交相關資料及計畫書 3. 依園管局時程(外部審查) 5.1 依計畫書規劃執行相關績效 5.2 期中報告 6. 結案報告 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學研協助產業園區合作專案申請格式 4.1 園管局來函給予核定公文 4.2 國立勤益科技大學用印申請表

5. 作業說明：

5-1 依園管局公告之時程作業。

5-2 依園管局公告之申請方式撰寫計畫書內容。

5-3 園管局審查。

5-4 園管局審查通過後，與園管局（或委託機關）簽定合約書。

5-5 依據計畫書內容執行績效。

5-6 計畫執行完畢。

6. 控制重點：

6-1 校級專業技術服務中心之成立，須以出席專案委員會三分之二以上同意。

6-2 校級專業技術服務中心設備費申請補助至多 300 萬元。

6-3 校級專業技術服務中心所衍生的各項服務案件須向產學營運處提出申請並依規定入帳。

7. 風險分析：風險影響程度 2，風險可能性 1，風險等級 2。