

經濟部工業局「產業園區廠商競爭力推升計畫」
產業園區專案輔導計畫標準作業流程

<p>1. 目的：使工業區計畫在執行時有明確的流程 2. 依據：經濟部工業局公告 3. 範圍：本校教職員 4. 權責：詳如 5.作業說明</p>			
作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
<pre> graph TD A{{1. 工業局公告計畫案}} --> B[2. 撰寫計畫書及繳交相關資料] B --> C{3. 工業局審查會議} C -- NO --> D(審核未通過) C -- YES --> E[4. 與工業局(或委託機關)簽約] E --> F[5. 依據計畫內容執行] F --> G(6. 計畫案執行完畢) </pre>	<p>1. 工業局</p> <p>2. 計畫主持人、經理</p> <p>3. 工業局審查委員</p> <p>4. 校長</p> <p>5. 計畫主持人、經理</p> <p>6. 工業局審查委員、計畫主持人、經理</p>	<p>2. 於繳交日期內繳交相關資料及計畫書</p> <p>3. 依工業局時程(外部審查)</p> <p>5.1 依計畫書規劃執行相關績效 5.2 期中報告</p> <p>6. 結案報告</p>	<p>1. 產業園區計畫學界專案申請格式</p> <p>4.1 工業局來函給予核定公文 4.2 國立勤益科技大學用印申請表</p>



5. 作業說明：

5-1 依工業局公告之時程作業。

5-2 依工業局公告之申請方式撰寫計畫書內容。

5-3 工業局審查。

5-4 工業局審查通過後，與工業局（或委託機關）簽定合約書。

5-5 依據計畫書內容執行績效。

5-6 計畫執行完畢。