

經濟部產業園區管理局「產業園區智慧科技增值創新跨域推動計畫」  
學研協助產業園區合作專案標準作業流程

1. 目的：使產業園區計畫在執行時有明確的流程
2. 依據：經濟部產業園區管理局公告
3. 範圍：本校教職員
4. 權責：詳如 5.作業說明

作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
<pre> graph TD     A{{1. 園管局公告計畫案}} --&gt; B[2. 撰寫計畫書及繳交相關資料]     B --&gt; C{3. 園管局審查會議}     C -- NO --&gt; D[審核未通過]     C -- YES --&gt; E[4. 與園管局(或委託機關)簽約]     E --&gt; F[5. 依據計畫內容執行]     F --&gt; G[6. 計畫案執行完畢]             </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 園管局</li> <li>2. 計畫主持人、經理</li> <li>3. 園管局審查委員</li> <li>4. 校長</li> <li>5. 計畫主持人、經理</li> <li>6. 園管局審查委員、計畫主持人、經理</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 於繳交日期內繳交相關資料及計畫書</li> <li>3. 依園管局時程(外部審查)</li> <li>5.1 依計畫書規劃執行相關績效</li> <li>5.2 期中報告</li> <li>6. 結案報告</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學研協助產業園區合作專案申請格式</li> <li>4.1 園管局來函給予核定公文</li> <li>4.2 國立勤益科技大學用印申請表</li> </ol>

5. 作業說明：

5-1 依園管局公告之時程作業。

5-2 依園管局公告之申請方式撰寫計畫書內容。

5-3 園管局審查。

5-4 園管局審查通過後，與園管局（或委託機關）簽定合約書。

5-5 依據計畫書內容執行績效。

5-6 計畫執行完畢。

6. 控制重點: 風險分布 1

6-1 確認申請資格：產學處承辦人確認園管局-學研協助產業園區合作專案申請資格及時程；不符合申請或其他條件之資格，轉介校內其他有意願合作單位。

6-2 依據園管局審查學研協助產業園區合作專案核定通知單，辦理簽約作業。

6-3 配合園管局時程，辦理期中、期末審查會議。

7. 風險分析:風險影響程度 1,風險可能性 1,風險等級 1。